

換匯流程

01 依交易人逐次指示辦理換匯作業

1 臨櫃書面方式：

交易人至原開戶單位填寫申請書，申請時間為當日08:00~14:00。

2 以電子憑證方式透過網路申請：

(1)同幣別保證金換匯：交易人逐次於系統自行撥轉。

(2)不同幣別保證金換匯：交易人逐次於系統進行線上換匯申請。

換匯時間如下：

第一次轉檔換匯上午09:00(線上換匯申請時間前日17:00~當日09:00)

第二次轉檔換匯下午13:00(線上換匯申請時間當日09:01~13:00)

3 電話人工方式：

交易人撥打電話人工專線(02)2327-9009，申請時間為當日08:00~14:00。

02 交易人從事期貨交易時，本公司代辦結匯作業

交易人從事期貨交易單一幣別之保證金、權利金不足額時，得逕行將其同一帳戶內之新台幣或其他幣別換匯成所需之幣別。

換匯標準如下：

1 換匯原則為前一營業日結算後，依交易人買賣報告書單一幣別之超額/追繳保證金金額辦理換匯作業。

2 如遇各交易所或國外複委託期貨商追繳本公司保證金時，本公司將得隨時對交易人換匯。